

Igénylőlap a VPE Kft. kezelésében levő közérdekű adat megismerésére irányuló kérelemhez

1. lap

Ezt a részt az igénylő, illetve az igénylést felvevő VPE Kft. munkatárs tölti ki!

I. A kért közérdekű adatok megjelölése

.....
.....
.....
.....
.....

II. A válaszadás módjának meghatározása (- be tett X jellel kell az igényt jelezni!)

A közérdekű adatokat

- személyesen, csak az adatok megtekintésével kívánom megismerni,
- személyesen, az adatok megtekintésével kívánom megismerni és másolatot is kérek,
 - másolat formában igényelem, és a másolat papír CD legyen
 - elektronikus postafiókba (e-mail) kérem.

Ha válaszadással kapcsolatban a VPE Kft.-nek költsége merül fel,

- arról előzetesen értesítést kérek és a vállalásról annak ismeretében nyilatkozom
- annak megtérítését nem vállalom.

A költséget az alábbiak szerint rendezem

- házipénztárba történő befizetés a VPE Kft. székhelyén
- banki átutalás

Jelen nyilatkozat aláírásával tudomásul veszem, hogy amennyiben a felmerülő költségek megtérítését nem vállalom, az általam kért információkról csak olyan formában és módon kaphatok tájékoztatást, ami nem okoz meg nem térülő költséget a VPE Kft.-nek.

.....
dátum

.....
igénylő aláírása

2. lap

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény értelmében a VPE Kft. az igénylő alább megadott adatait csak az igény teljesítéséhez technikailag elengedhetetlenül szükséges ideig tárolja.

Ezt a részt az igénylő tölti ki! Nevén kívül csak azt az elérhetőségi adatot kell megadnia, ahova a válasz kéri.

III. Az igénylő személy vagy szervezet

neve:.....

lakcíme / levelezési címe:

telefonszáma:..... fax-száma:

e-mail címe:

.....
dátum

.....
igénylő aláírása